

**Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Михайловская средняя общеобразовательная школа №1»
Михайловского района Алтайского края**

Принято на заседании
педагогического совета
протокол № 8 от 30.08.2019г.

Согласовано с Управляющим
советом
председатель УС 
/И.А.Мурмахамбетова/
протокол № 5 от 30.08.2019г

Утверждаю
Директор МКОУ
«Михайловская СОШ №1»
 А.Ю.Кузнецов
Приказ № 69/18 от 30.08 2019г.



**Положение
о методическом объединении в МКОУ «Михайловская СОШ №1»
Михайловского района Алтайского края**

1. Общие положения

Положение о методическом объединении разработано на основании п.11 ст. 47 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

При наличии в общеобразовательной организации более двух учителей, работающих по одной и той же специальности, или более трех учителей, работающих по одному циклу предметов (гуманитарный, естественно-математический, физико-математический, естественно-географический, др.), создается методическое объединение учителей (далее-методобъединение), совершенствующих свое методическое и профессиональное мастерство, организующих взаимопомощь для обеспечения современных требований к учению и воспитанию молодежи, объединяющих творческие инициативы, разрабатывающих современные требования к учению и воспитанию молодежи.

**2. Задачи методического объединения учителей (педагогов)
общеобразовательной организации.**

В работе методических объединений учителей в различных видах деятельности предполагается решение следующих задач:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- выбор компонента общеобразовательной организации, разработка соответствующего образовательного стандарта;
- отбор содержания и составление учебных программ по предмету с учетом вариативности и разноуровневости;
- утверждение индивидуальных планов работы по предмету; анализ авторских программ и

методик;

- утверждение аттестационного материала для промежуточной аттестации в переводных классах; аттестационного материала для выпускных классов (для устных экзаменов);
- ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля;
- работа с учащимися по соблюдению норм и правил техники безопасности в процессе учения; разработка соответствующих инструкций, охрана здоровья;
- взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим анализом и самоанализом достигнутых результатов;
- организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных разделов программ;
- изучение передового педагогического опыта;
- экспериментальная работа по предмету;
- выработка единых требований в оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету;
- разработка системы промежуточной аттестации учащихся;
- ознакомление с методическими разработками по предмету;
- анализ методики преподавания предмета;
- отчеты о профессиональном самообразовании;
- работа педагогов по повышению квалификации в институтах (университетах);
- отчеты о творческих командировках;
- организация и проведение предметных недель (декад и т. д.) в общеобразовательной организации;
- организация и проведение I (школьного) этапа предметных олимпиад, конкурсов, смотров;
- организация внеклассной работы по предмету с учащимися (элективные курсы, курсы по выбору, кружки, НОО и др.);
- укрепление материальной базы и приведение средств учения, в том числе учебно-наглядных пособий по предмету, к соответствию современным требованиям к образованию.

3. Функции методического объединения

- 3.1. Работа методического объединения организуется на основе планирования, отражающего план работы данной общеобразовательной организации, рекомендации НМС школы.
- 3.2. Методическое объединение учителей часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируется или принимается к сведению информация о реализации задач, изложенных в разделе 2.

- 3.3. Методическое объединение учителей может организовывать семинарские занятия, цикл открытых уроков по заданной тематике.
- 3.4. Методическое объединение учителей разрабатывает систему внеклассной работы по предмету.

4. Права методического объединения учителей (педагогов) общеобразовательной организации

- 4.1. Методическое объединение учителей-предметников имеет право :
- рекомендовать руководству распределение учебной нагрузки при тарификации;
 - входить с предложениями об установлении надбавок и доплат к должностным окладам за заведование предметными учебными кабинетами, за результативное ведение предметных кружков, студий, за методическую работу отдельных педагогов.
- 4.2. Методическое объединение решает вопрос о возможности организации углубленного изучения предмета в отдельных классах при достаточном наличии средств учения.
- 4.3. Методическое объединение учителей выбирает и рекомендует всему педколлективу систему промежуточной аттестации учащихся, критерии оценок.

5. Обязанности учителей, входящих в состав методического объединения учителей (педагогов) общеобразовательной организации

- 5.1. Каждый участник методического объединения обязан:
- участвовать в одном из методических объединений, иметь собственную программу профессионального самообразования;
 - участвовать в заседаниях методического объединения, практических семинарах и т. д.;
 - активно участвовать в разработке открытых мероприятий (уроков, внеклассных занятий по предмету), стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- 5.2. Каждый участник методического объединения должен знать :
- направление развития методики преподавания предмета;
 - Закон «Об образовании в Российской Федерации»;
 - нормативные документы;
 - требования к квалификационным категориям;
 - основы самоанализа педагогической деятельности.

6. Организация деятельности методического объединения учителей

Методическое объединение учителей избирает председателя. План работы методического объединения согласовывается с заместителями директора по УР и ВР.

За учебный год проводятся не менее 4 заседаний методического объединения учителей; практический семинар с организацией тематических открытых уроков, внеклассных мероприятий.

Заседания методического объединения учителей оформляются в виде протоколов. В конце учебного года заместители директора по УР и ВР общеобразовательной организации анализируют работу методобъединения и принимают на хранение (в течение 3 лет) план работы, тетрадь протоколов заседаний методобъединения, отчет о выполненной работе.