

**Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение  
«Михайловская средняя общеобразовательная школа №1»  
Михайловского района Алтайского края**

**Принято на заседании  
педагогического совета  
протокол № 8 от 30.08.2019г.**

**Согласовано с Управляющим  
советом  
председатель УС И.А.Мурмахамбетова  
/И.А.Мурмахамбетова/  
протокол № 5 от 30.08.2019г**

**Утверждаю  
Директор МКОУ  
«Михайловская СОШ №1»  
А.Ю.Кузнецов  
Приказ № 69-29 от 30.08 2019г.**



**Положение  
об общешкольном родительском собрании  
в МКОУ «Михайловская СОШ №1»  
Михайловского района Алтайского края**

**1. Общие положения**

- 1.1. Общешкольное родительское собрание в МКОУ «Михайловская СОШ №1» является формой самоуправления общеобразовательным учреждением и создается в целях наиболее полной реализации родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся своих прав и обязанностей как участников образовательных отношений, а также обеспечения государственно-общественного характера управления.
- 1.2. Общешкольное родительское собрание в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273 – ФЗ, другими федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, указами и распоряжениями Президента РФ, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления, Уставом школы, настоящим Положением, а также решениями родительского собрания. Они не должны ущемлять права участников образовательных отношений.
- 1.3. Общешкольное родительское собрание проводится в целях содействия родительского сообщества в осуществлении воспитания и обучения детей, совершенствования образовательного процесса, повышения качества образования обучающихся.
- 1.4. Общешкольное родительское собрание является источником информации, формой педагогического просвещения, мотивационным фактором проявления родительских инициатив, индикатором эффективности педагогического воздействия.

**2. Компетенции общешкольного родительского собрания**

- 2.1. Обсуждение и формирование социального заказа потребителей образовательных услуг общеобразовательного учреждения и основных направлений развития
- 2.2. Решение вопросов, связанных с участием родителей в управлении школой, взаимодействием с органами самоуправления общеобразовательного учреждения.
- 2.3. Совместная работа родительской общественности и МКОУ «Михайловская СОШ №1» по реализации государственной, муниципальной политики в области образования.
- 2.4. Внесение предложений по вопросам совершенствования образовательного процесса, форм и методов привлечения родительской общественности к активному участию в жизни общеобразовательного учреждения, к организации внеклассной и внешкольной работы; о проведении оздоровительной и культурно-массовой работы с учащимися во внеучебное время;
- 2.5. Ознакомление с нормативно-правовой документацией по вопросам образования.
- 2.6. Заслушивание и обсуждение публичного отчета директора школы о работе педагогического коллектива и администрации.

2.7. Содействие и участие в организации широкой общественной пропаганды достижений МКОУ «Михайловская СОШ №1», способствующей открытости и гласности функционирования общеобразовательного учреждения, формирование положительного имиджа общеобразовательного учреждения среди родителей и населения.

2.8. Пропаганда психолого-педагогических знаний и умений в среде родителей, создание условий для обмена положительным семейным опытом в вопросах воспитания и обучения детей, формирование родительского общественного мнения, родительского коллектива.

2.9. Принятие решений о формах, размерах и видах оказания помощи в решении вопросов укрепления материально-технической базы и благоустройства территории МКОУ «Михайловская СОШ №1»

### **3. Организация деятельности общешкольного родительского собрания**

3.1. В работе общешкольного родительского собрания имеют право участвовать родители (законные представители) всех обучающихся МКОУ «Михайловская СОШ №1», директор и его заместители, педагоги общеобразовательного учреждения, представители учредителя, органов местного самоуправления, а также иные лица, приглашенные членами общешкольного родительского собрания. В начале собрания из числа присутствующих выбираются председатель и секретарь.

3.2. Общешкольное родительское собрание проводится не реже одного раза в год. Формы проведения общешкольного родительского собрания могут быть разнообразными (директивно-консультационные, дискуссионные, клубные, творческие встречи и отчеты и др.), но все они должны способствовать формированию культуры быть родителями, развивать интерес к проблемам педагогики и психологии, преодолевать трудные ситуации в воспитании собственных детей. О дате проведения родительского собрания родители (законные представители) информируются заранее, через электронный дневник, дневник учащегося, сайт школы.

3.3. Общешкольное родительское собрание может носить как теоретический, так и практический характер. Общешкольные родительские собрания могут быть организационными, тематическими, итоговыми.

3.4. За подготовку и проведение общешкольных собраний отвечает администрация школы председатель Совета учреждения, председатель Родительского комитета.

3.5. Для проведения общешкольных родительских собраний могут привлекаться специалисты ОВД, учреждений дополнительного образования, здравоохранения, социальной службы и т.д.

3.6. Общешкольное родительское собрание вправе принимать решение при согласии не менее 2/3 присутствующих родителей.

3.7. Решения Общешкольного родительского собрания как формы общественного самоуправления в МКОУ «Михайловская СОШ №1» носят совещательно-рекомендательный характер, они становятся обязательными для исполнения после издания на основании этих решений приказа директора.

### **4. Документация общешкольного родительского собрания**

4.1. Протоколы общешкольных родительских собраний МКОУ «Михайловская СОШ №1» ведутся секретарем, избираемого в начале работы собрания.

4.2. Ответственность за делопроизводство возлагается на секретаря собрания.

4.3. Протоколы хранятся в кабинете директора.

4.4. Информация о содержании и решениях общешкольного родительского собрания доводится до широкой общественности через школьный сайт.

### **5. Срок действия положения**

5.1. Срок действия данного положения не ограничен.

5.2. При изменении нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность общеобразовательного учреждения, в положение вносятся изменения в соответствии с установленным законодательством порядке.